

Bürgergemeindeversammlung 20. November 2024



BÜRGERGEMEINDE
LIESTAL

Es heissen Sie herzlich willkommen



BÜRGERGEMEINDE
LIESTAL

**Franz
Kaufmann**



BG-Präsident

**Franz
Thür**



Finanzen

**Beat
Gränicher**



Immobilien

**Hanspeter
Stoll**



Einbürgerungen
Forst

**Domenic
Schneider**



Sponsoring

**Florian
Sennhauser**



BüKo-Präsident

**Susi
Pierer**



Protokoll

**Daniel
Wenk**



Leiter BG

Traktanden BGV vom 20.11.2024

- | | | |
|---|--|---|
| 1 | Begrüssung, Traktandenliste | F. Kaufmann |
| 2 | Protokoll der BGV vom 19. Juni 2024 | F. Kaufmann |
| 3 | Abrechnung Verpflichtungskredit | HP. Stoll |
| | a) Ersatzfahrzeug FUSO, Anschaffung Aebi | |
| 4 | Sanierung Küche, Technik und Zugang
Rest. Sichternhof | B. Gränicher
F. Thür
(Finanzteil) |
| | a) Kreditantrag an die Versammlung | |
| 5 | Selbständiger Antrag eines Stimmberechtigten (§ 68 Gemeindegesetz)
Finanzierungsbeitrag an Pumptrack Anlage | F. Kaufmann |
| | a) Antrag an die Versammlung bzgl. Erheblichkeit | |
| 6 | Finanzwesen | F. Thür |
| | a) Finanzplan 2025-2029 | |
| | b) Budget 2025 | |
| 7 | Einbürgerungswesen
Einbürgerungsgesuche Nrn. 19-23 und 27/2024 | HP. Stoll |
| 8 | Informationen aus dem Bürgerrat und aus der Verwaltung | Alle |
| 9 | Verschiedenes
- Übergabe der Bürgerbriefe an die Neubürgerinnen und Neubürger | Bürgerinnen und Bürger |



Wahl der Stimmenzähler

Vorschlag:

Vreni Wunderlin

Reto Derungs

Bürgergemeindeversammlung, 20. November 2024

FrKa



Auszählung der stimmberechtigten Bürgerinnen und Bürger und Gäste

Traktanden BGV vom 20.11.2024

- | | | |
|---|--|---|
| 1 | Begrüssung, Traktandenliste | F. Kaufmann |
| 2 | Protokoll der BGV vom 19. Juni 2024 | F. Kaufmann |
| 3 | Abrechnung Verpflichtungskredit | HP. Stoll |
| | a) Ersatzfahrzeug FUSO, Anschaffung Aebi | |
| 4 | Sanierung Küche, Technik und Zugang
Rest. Sichternhof | B. Gränicher
F. Thür
(Finanzteil) |
| | a) Kreditantrag an die Versammlung | |
| 5 | Selbständiger Antrag eines Stimmberechtigten (§ 68 Gemeindegesetz)
Finanzierungsbeitrag an Pumptrack Anlage | F. Kaufmann |
| | a) Antrag an die Versammlung bzgl. Erheblichkeit | |
| 6 | Finanzwesen | F. Thür |
| | a) Finanzplan 2025-2029 | |
| | b) Budget 2025 | |
| 7 | Einbürgerungswesen
Einbürgerungsgesuche Nrn. 19-23 und 27/2024 | HP. Stoll |
| 8 | Informationen aus dem Bürgerrat und aus der Verwaltung | Alle |
| 9 | Verschiedenes
- Übergabe der Bürgerbriefe an die Neubürgerinnen und Neubürger | Bürgerinnen und Bürger |

2. Protokoll

der Bürgergemeindeversammlung
vom 19. Juni 2024

Das BGV-Protokoll vom 19. Juni 2024 wird genehmigt.

Beschlüsse der Bürgergemeindeversammlung vom 19.06.2024

Anwesend: 57 Stimmberechtigte
Stimmzähler: Vreni Wunderlin und Reto Derungs
Leitung: Franz Kaufmann, Bürgergemeindepräsident
Protokoll: Susi Pierer, Assistentin der Bürgergemeinde

1. Die Traktandenliste wird genehmigt.
2. Das Protokoll der Bürgergemeindeversammlung vom 27.11.2023 wird genehmigt.
3. Der Jahresbericht 2023 wird einstimmig zur Kenntnis genommen.
4. Den vier Anträgen des Bürgerrates zur Jahresrechnung 2023 wird einstimmig zugestimmt.
5. Die Abrechnung Investitionskredit Kulturschopf wird einstimmig genehmigt.
6. Dem Finanzierungsantrag Stadtsaal (Engelsaal) von CHF 200'000.00 (à fonds perdu) wird zugestimmt.
7. Einbürgerungswesen
Die 14 Einbürgerungsgesuche werden einstimmig angenommen.
8. Es folgen Informationen aus den Departementen.
9. Übergabe der Bürgerbriefe.

Der anschliessende Umtrunk lud wiederum zu angeregten und interessanten Gesprächen ein.

3. Schlussabrechnung bewilligter Kredite



Bürgergemeindeversammlung, 20. November 2024

Zusammenstellung

Bereich

**genehmigt an
BGV**

**Betrag
CHF**

Forstverwaltung

(Kreditbewilligung 21.11.2022 / 27.11.2023 z.K.
Fortführung)

- Ersatz Fuso, Transportfahrzeug

27.11.2023

200'000.00

Übersicht Abrechnung des Kredits

Bereich	Betrag CHF	Schluss- abrechnung	Abweichung CHF	in %	Wert in den Büchern
Transportfahrzeug Aebi	200'000.00	207'536.20	7'536.20	3.8%	207'536.20

3.Schlussabrechnungen bewilligter Investitionskredite

Stellungnahme Bürgerkommission

Bürgergemeindeversammlung, 20.November 2024

Büko



3. Schlussabrechnungen bewilligter Investitionskredite

Antrag des Bürgerrats

Antrag

Die Versammlung nimmt die präsentierte Schlussabrechnung des Verpflichtungskredits über CHF 200'000.00 für den Ersatz des Transportfahrzeugs FUSO mit einer Kostenüberschreitung von CHF 7'536.20 zur Kenntnis.

Die Versammlung nimmt die präsentierte Schlussabrechnung zur Kenntnis.

4. Kreditantrag für die Sanierung der Küche, Technik und dem Zugang des Restaurant Sichternhof



Bürgergemeindeversammlung, 20. November 2024

4. Kreditantrag für die Sanierung der Infrastrukturanlagen und Küche im Restaurant Sichternhof

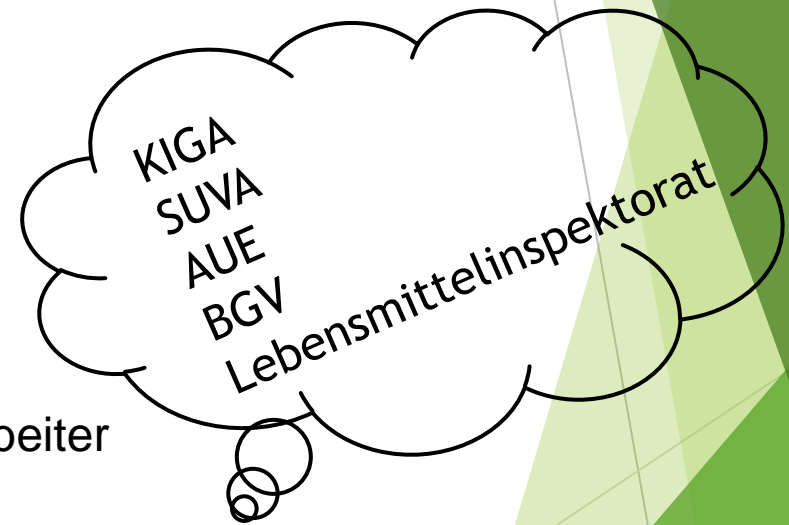
Rückblick der bisherigen grösseren Sanierungen / Erweiterungen

- ▶ 1957 Ausbau zu einem Restaurant
- ▶ 1992 Küchenumbau
- ▶ 2008 Saalanbau und Ausbau der Toilettenanlage
- ▶ 2014 Fassadensanierung, Anbau Aussentreppe und Ausbau Pächterwohnung
- ▶ 2020 Sonnensegel
- ▶ 2021 Ausbau 2. Wohnung
- ▶ 2025/2026 Sanierung und Aufrüstung der Küche, Technik und des Eingangs

4. Kreditantrag für die Sanierung der Infrastrukturanlagen und Küche im Restaurant Sichternhof

Herausforderungen im betrieblichen Ablauf

- ▶ Küche stark sanierungsbedürftig → Aufwand Reinigung und Unterhalt
- ▶ Kein Platz in der Küche für zwei Köche
- ▶ Bei guter Auslastung laufen die Geräte am Anschlag
- ▶ Weite und enge Wege zu den Lagerräumen im Keller
- ▶ Gefährlicher Kellerabgang
- ▶ Lüftungsanlage stark sanierungsbedürftig
- ▶ Knappe Lagerinfrastruktur
- ▶ Nicht vorhandene Garderoben, Duschen und WC's für Mitarbeiter



4. Kreditantrag für die Sanierung der Infrastrukturanlagen und Küche im Restaurant Sichternhof

Massgebliche Veränderungen

- ▶ Neuer Eingangsbereich / neuer Kellerabgang
- ▶ Erweiterung Küche +25% (von 50m² auf 62.5m²)
- ▶ Ausbau Kühlanlage
- ▶ Neue Lüftung - Monoblock mit Wärmerückgewinnung
- ▶ Brandschutzmassnahmen / Brandschutztüren
- ▶ Garderoben Mitarbeiter
- ▶ Dusche / WC Mitarbeiter

4. Kreditantrag für die Sanierung der Infrastrukturanlagen und Küche im Restaurant Sichternhof

Aktuelle Situation / Impressionen



4. Kreditantrag für die Sanierung der Infrastrukturanlagen und Küche im Restaurant Sichternhof

Kostenzusammenstellung nach Massnahmen

Massnahme	Detail	Kosten +/-10% in CHF excl. MwSt.
AVOR & Planung	Architektur, Technik etc.	150'000
Anpassung Baukörper	Neuer Eingang, Wanddurchbrüche, Treppenabgang	200'000
Küche inkl. Ausbau	Küche, Oberflächen, Sanitär, Elektriker	800'000
Lüftung / Kühlung	Monoblock mit WRG, Erweiterung Kühlanlage	450'000
Garderoben / DU / WC	Infrastruktur Mitarbeiter	100'000
Brandschutz- massnahmen	Bauliche Anpassungen, div. Massnahmen	100'000
Total		1'800'000

4. Kreditantrag für die Sanierung der Infrastrukturanlagen und Küche im Restaurant Sicherternhof

Antrag des Bürgerrats


Die Versammlung bewilligt den Kredit für die Sanierung der Infrastrukturanlagen und Küche des Restaurant Sicherternhofs über CHF 1'800'000.00 excl. MWSt. (+/- 10%).

4. Kreditantrag für die Sanierung der Infrastrukturanlagen und Küche im Restaurant Sichternhof

Stellungnahme Bürgerkommission

Bürgergemeindeversammlung, 20. November 2024

Büko



4. Kreditantrag für die Sanierung der Infrastrukturanlagen und Küche im Restaurant Sichternhof

4. Kreditantrag für die Sanierung der Infrastrukturanlagen und Küche im Restaurant Sichternhof

Antrag des Bürgerrats

Die Versammlung bewilligt den Kredit für die Sanierung der Infrastrukturanlagen und Küche des Restaurant Sichternhofs über CHF 1'800'000.00 excl. MWSt (+/- 10%).

Die Versammlung stimmt dem Kredit für die Sanierung der Infrastrukturanlagen und Küche des Restaurants Sichternhof einstimmig zu.



5. Selbständiger Antrag eines Stimmberechtigten (§ 68 Gemeindegesetz)
Finanzierungsbeitrag an Pumptrack-Anlage
a) Antrag an die Versammlung bzgl. Erheblichkeit



Bild einer Pumptrackanlage im Betrieb

Bürgergemeindeversammlung, 20. November 2024

***Inhalt des Briefes vom 10. Juni 2024 vom
Trägerverein Pumptrack Liestal an den
Bürgererrat:***

«Der Bürgererrat wird beauftragt mit dem Trägerverein Pumptrack Liestal den konkreten Finanzierungsbedarf zu klären und für die nächstmögliche Sitzung der Bürgergemeindeversammlung eine entsprechende Vorlage zur Abstimmung vorzulegen».

5. Selbständiger Antrag eines Stimmberechtigten (§ 68 Gemeindegesetz) Finanzierungsbeitrag an Pump Track Anlage

Formeller Ablauf bei Anliegen gemäss §68

- ✓ Juni 2024: schriftliche Anfrage an BR §68 «selbständiger Antrag»
- ✓ BGV Juni 2024: Hinweis unter Trakt. Verschiedenes auf Eingang der Anfrage
- ✓ 13. August 2024: Anhörung der Antragsteller an BR-Sitzung, Behandlung im Rat
- ✓ 20. November 2024: Antrag an die Versammlung

Grundsatzüberlegungen bzw. Fragestellung

Ist die Finanzierung einer solchen Infrastrukturanlage eine Aufgabe der Bürgergemeinde?

Antwort des Bürgerrates nach Prüfung

Nein

5. Selbständiger Antrag eines Stimmberechtigten (§ 68 Gemeindegesetz)
Finanzierungsbeitrag an Pump Track Anlage

Auszug aus der Bürgergemeindeordnung vom 09.02.2020

§ 2

Aufgaben-
bereich

1

Die Bürgergemeinde erfüllt insbesondere folgende Aufgaben: (GG §136)

1. Einbürgerungswesen: Sie erteilt das Gemeindebürgerrecht.
2. Unterstützung kulturelle Anlässe: Sie fördert die Heimatverbundenheit und unterstützt kulturelle Bestrebungen.
3. Waldbewirtschaftung: Sie bewirtschaftet ihren Wald nachhaltig.
4. Forstprodukte und Forstdienstleistungen: Sie nutzt die Waldressourcen zur Herstellung von Produkten und zur Erbringung von Dienstleistungen.

5. Selbständiger Antrag eines Stimmberechtigten (§ 68 Gemeindegesetz)
Finanzierungsbeitrag an Pump Track Anlage

5. Anlagen- und Liegenschaftsbewirtschaftung: Sie bewirtschaftet ihre Anlagen und Liegenschaften nachhaltig und hält ihren Grundbesitz gegen Entschädigung für öffentliche und private Zwecke zur Verfügung.
6. Verwaltungsorganisation: Sie gibt sich im Rahmen der Gesetzgebung eine Organisation, welche eine wirksame und wirtschaftliche Erfüllung ihrer Aufgaben erlaubt, und bestellt die Behörden, die Kontroll- und Fachorgane.
7. Finanzhaushalt: Sie führt den Gemeindehaushalt nach den Grundsätzen einer gesunden Finanzverwaltung.

5. Selbständiger Antrag eines Stimmberechtigten (§ 68 Gemeindegesetz)
Finanzierungsbeitrag an Pump Track Anlage

Auszug aus der „Vision und strategischen Ausrichtung“ der BG Liestal vom 08.01.2019

...Ein Teil des jährlichen Gewinns soll für die Unterstützung von Institutionen und Anlässen, welche sich im kulturellen Bereich engagieren, verwendet werden. Dabei soll Wert auf Regionalität, Nachhaltigkeit, Innovation und auch Aktualität gelegt werden. Die Zuweisungen der Geldmittel sollen durch den Bürgerrat gezielt und wirksam gelenkt werden...

Auszug aus der Sponsoring Philosophie der BG Liestal vom 18.04.2023

...Von Direktzuweisungen an Organisationen, Institutionen, Vereine etc., die zur Existenzhaltung oder Erfüllung von Wünschbarem dienen, ist abzusehen...

5. Selbständiger Antrag eines Stimmberechtigten (§ 68 Gemeindegesetz)
Finanzierungsbeitrag an Pump Track Anlage

Zusammenfassung


- ▶ Keine Aufgabe der BG gemäss BG-Ordnung § 2, Absatz 1-7
- ▶ Der Bürgerrat hat im Dezember 2021, im Rahmen seiner Kompetenz, bereits einen Sponsoring Betrag in der Höhe von CHF 25'000.00 zugesichert
- ▶ und als Landeigentümerin das Einverständnis für den Bau der Anlage im Gitterli zugesichert

Antrag an die Versammlung:

Die Versammlung erklärt das Geschäft als **nicht** erheblich.

5. Selbständiger Antrag eines Stimmberechtigten (§ 68 Gemeindegesetz)
Finanzierungsbeitrag an Pump Track Anlage

Stellungnahme Bürgerkommission



5. Selbständiger Antrag eines Stimmberechtigten
(§ 68 Gemeindegesetz)
Finanzierungsbeitrag an Pumptrack-Anlage

5. Selbständiger Antrag eines Stimmberechtigten (§ 68 Gemeindegesetz)
Finanzierungsbeitrag an Pump Track Anlage

Antrag des Bürgerrats

Antrag

Die Versammlung erklärt das Geschäft als **nicht** erheblich.

Das Geschäft zum Finanzierungsbeitrag an die Pumptrack-Anlage im Gitterli wird von der Versammlung als nicht erheblich erklärt.

A collage of financial data visualizations including a bar chart, a line graph, a calculator, and a pie chart. The bar chart shows three bars of varying heights. The line graph shows a fluctuating line. The calculator is a standard desktop model with a numeric keypad. The pie chart is divided into several segments, with two segments labeled with percentages: 13.7% and 14.7%.

6.Finanzwesen

Laufende Rechnung Einschätzung Abschluss 2024

Vergleich Budget 2024 mit approximativem Rechnungsabschluss

	Budget 2024	prov. Abschluss 2024
Ertrag	7'947'200	9'400'000
Aufwand	<u>6'943'500</u>	<u>7'100'000</u>
Ertragsüberschuss	1'003'700	2'300'000

6a) Strategie- und Finanzplan 2025-2029



Grundlagen

▶ **Datenbasis**

Als Basis für den Finanzplan dient das Budget 2025

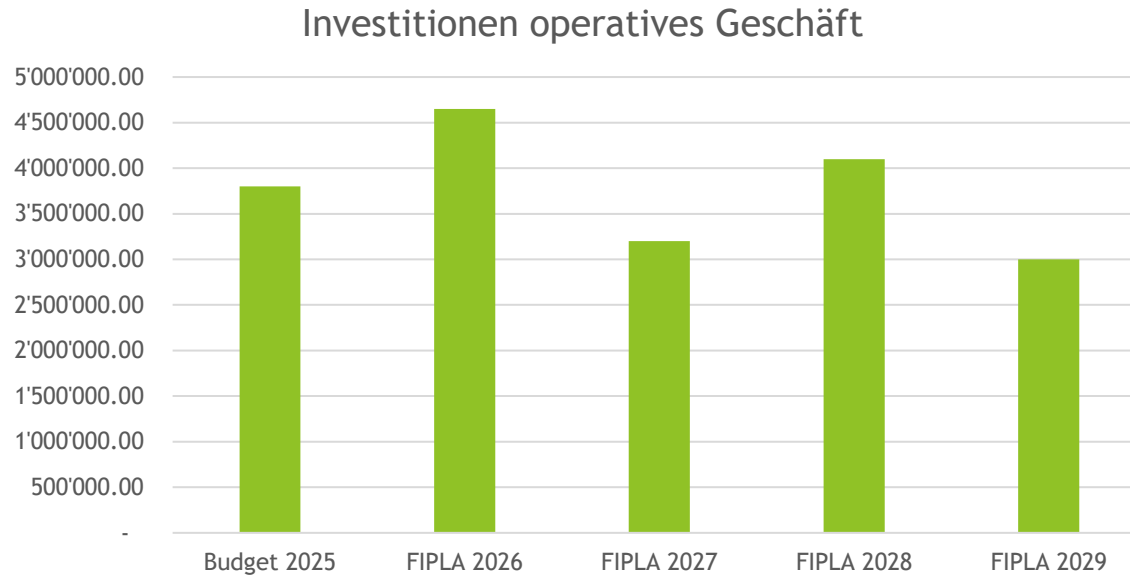
▶ **Betrachtungszeitraum:**

Der Betrachtungszeitraum beträgt fünf Jahre – im vorliegenden Fall also 2025 bis 2029

▶ **Ergänzende Informationen:**

Ergänzend fließen die laufenden Informationen zu den zukünftigen, andiskutierten aber oft noch nicht bewilligten Investitionsprojekten ein (im finanziellen und operativen Bereich)

Operative Investitionen



2025 *Unterhalt Asphaltstrassen, *Lindenstock, Ersatz Personalfahrzeuge,

Küche Sichternhof 1. Teil Forstmaschinen, Start Werkhof, Beitrag Stadtsaal, div.

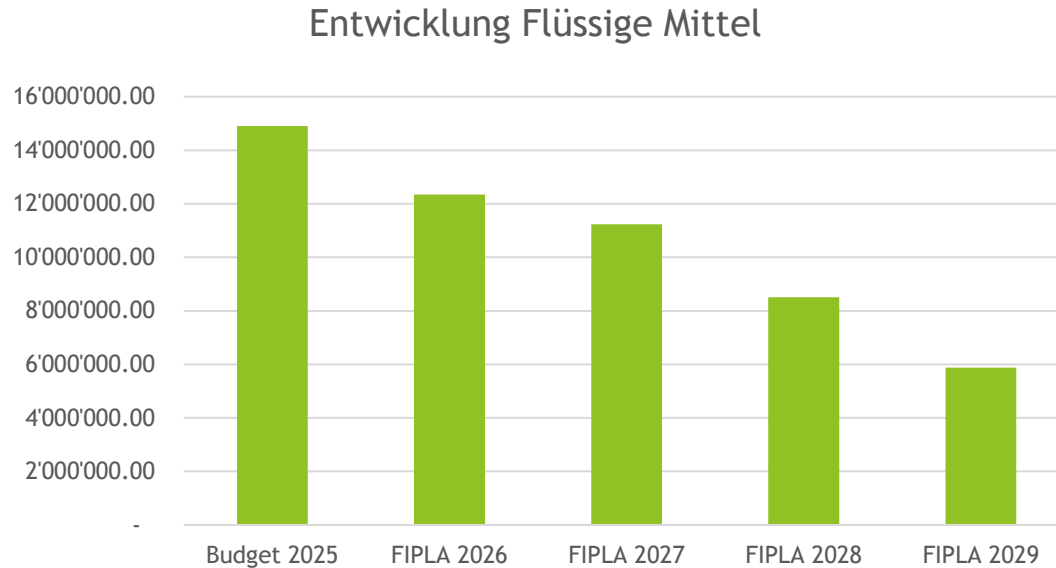
2026 Küche Sichternhof 2. Teil, Forstfahrzeuge, Werkhof Haupttranche, Bärenwaldhütte

2027 Werkhof Schlussstranche, Liegenschaften

2028 Chornschüre 1. Teil, Fahrzeuge, Maschinen

*jährlich wiederkehrend

Entwicklung Flüssige Mittel



Annahme

- Aufwand und Ertrag immer gemäss Budget 2025
- Investitionen gemäss Finanzplan
- Keine ausserordentlichen Ausgaben (z.B. Zusatzsponsoring)
- Nettoertrag Höli
2025: 0.5 Mio. / 2026: 0.5 Mio. / 2027: 0.5 Mio. 2028 keine Einnahmen mehr

Stellungnahme Bürgerkommission

Antrag des Bürgerrats

Antrag

Die Versammlung nimmt den präsentierten Strategie- und Finanzplan zur Kenntnis



Budget 2025

Gesamtergebnis Bürgergemeinde

	Budget 2025	Budget 2024	Rechnung 2023
Zusammenzug Ertrag	8'840'900	7'947'200	8'256'873
Zusammenzug Aufwand	7'444'600	6'943'500	7'234'122
Differenz (Ertragsüberschuss bzw. Aufwandüberschuss)	1'396'300	1'003'700	1'022'751

Gesamtzusammenzug 229 Allgemeine Verwaltung

	Budget 2025	Budget 2024	Rechnung 2023
Zusammenzug Ertrag	55'100	55'100	55'003
Zusammenzug Aufwand	758'650	817'250	667'754
Differenz (Ertragsüberschuss bzw. Aufwandüberschuss)	-735'550	-762'150	-612'751

Gesamtzusammenzug 9 Finanzen, Finanzvermögen

	Budget 2025	Budget 2024	Rechnung 2023
Zusammenzug Ertrag	4'024'100	3'379'900	3'868'876
u.a. Kapital und Zinsdienst	1'138'500	938'500	878'522
Grammet	1'329'500	1'326'000	1'348'695
Übrige Immobilien	1'556'100	1'115'400	1'641'658
Zusammenzug Aufwand	2'144'750	1'654'450	1'761'955
u.a. Kapital und Zinsdienst	8'750	8'750	7'568
Grammet (1 Mio. Abschr.)	1'112'400	1'102'400	736'140
Übrige Immobilien	1'023'600	543'300	1'018'247
Differenz (Ertragsüberschuss bzw. Aufwandüberschuss)	1'879'350	1'725'450	2'106'921

Gesamtzusammenzug 8 Volkswirtschaft

	Budget 2025	Budget 2024	Rechnung 2023
Zusammenzug Ertrag	4'761'700	4'512'200	4'332'994
u.a. Forstbetrieb	3'950'500	3'802'400	3'693'676
Deponie Höli	811'200	709'800	639'318
Zusammenzug Aufwand	4'541'200	4'471'800	4'804'413
u.a. Forstbetrieb	3'659'400	3'619'300	3'891'356
Deponie Höli	186'800	212'500	261'786
int. Leistungsaufträge (ILA)	695'000	640'000	651'271
Differenz (Ertrags- bzw. Aufwandüberschuss)	220'500	40'400	- 471'419

Neu beantragte, projektbezogene Projekte 2025

Bereich	Betrag CHF	Definition
Sponsoring	200'000	Beitrag Engelsaal (bewilligt BGV 19.06.2024)
Forstwirtschaft	50'000	Ersatz Personalfahrzeuge / Maschinen
Immobilien 9633 Rest. Sichternhof	1'800'000	Sanierung, Küche, Technik, Infrastruktur
Total	2'050'000	

Fortführung bewilligter, projektbezogener Projekte (zur Kenntnis)

Bereich	Budget	Betrag TCHF	Definition
Forstwirtschaft	2024	50'000	Ersatz und Neubeschaffungen
Infrastruktursanierung Cheddite	2022	150'000	Infrastruktur Sanierung
Total		200'000	

6. Finanzwesen – Budget 2025

Bürgergemeinde Liestal

RPK-Bericht



BERICHT DER RECHNUNGSPRÜFUNGSKOMMISSION ZUM BUDGET 2025

Gemäss § 158 Abs. 1 des Gemeindegesetzes BL und § 26 Abs. 2 Ziffer 5 der Bürgergemeindeordnung ist die Rechnungsprüfungskommission (RPK) beauftragt, das Budget der Bürgergemeinde Liestal eingehend zu prüfen. In dieser Funktion, als Subkommission der Bürgerkommission, haben wir diese Aufgabe wahrgenommen.

Unsere Prüfung basierte auf den zur Verfügung gestellten Budgetunterlagen der Verwaltung, der Jahresrechnung 2023, dem Budgetentwurf 2025 sowie weiteren detaillierten Dokumentationen. Ergänzend dazu wurden Gespräche mit dem Leiter der Bürgergemeinde Daniel Wenk und dem für die Finanzen zuständigen Bürgerrat Franz Thür geführt, um offene Fragen zu klären und eine fundierte Analyse vorzunehmen.

Auf Basis dieser umfassenden Prüfung kommt die RPK zum Schluss, dass die Richtigkeit und Rechtmässigkeit des Budgets 2025 gewährleistet ist. Ebenfalls trägt das Budget 2025 zur Sicherstellung eines langfristig ausgeglichenen Finanzhaushaltes bei. Aus diesen Gründen kann die RPK folgende Empfehlung aussprechen:

6. Finanzwesen – Budget 2025

Empfehlung

Die Rechnungsprüfungskommission empfiehlt der Bürgergemeindeversammlung die Genehmigung des Budgets 2025, welches einen erwarteten Ertragsüberschuss von CHF 1'396'300.00 ausweist. Darüber hinaus sprechen wir uns für die Genehmigung der Investitionsrechnung in der Höhe von CHF 2'050'000.00 aus. Ebenfalls empfehlen wir, dass die Versammlung die bereits bewilligten, jedoch noch nicht abgerechneten oder gestarteten Investitionskredite, die sich auf etwa CHF 200'000.00 belaufen, zur Kenntnis nimmt.



Florian Sennhauser
Präsident RPK
der Bürgergemeinde Liestal



Nils Henn
Mitglied der RPK
der Bürgergemeinde Liestal



Verena Wunderlin
Mitglied der RPK
der Bürgergemeinde Liestal

Antrag des Bürgerrats

Der Bürgerrat beantragt der Bürgergemeindeversammlung, folgende Anträge des Budgets 2025 zu genehmigen:

1. Die Erfolgsrechnung in der vorliegenden Form mit einem voraussichtlichen Ertragsüberschuss von CHF 1'396'300.00.
2. Die Investitionsrechnung in der Höhe von CHF 2'050'00.00 (projektbezogen).

und zur Kenntnis zu nehmen:

3. Fortführung der bereits bewilligten, aber noch nicht abgerechneten oder ausgelösten, projektbezogenen Investitionskredite in der Höhe von gerundet CHF 200'000.00.

Stellungnahme Bürgerkommission



6. Budget 2025

Antrag des Bürgerrats

Der Bürgerrat beantragt der Bürgergemeindeversammlung, folgende Anträge des Budgets 2025 zu genehmigen:

1. Die Erfolgsrechnung in der vorliegenden Form mit einem voraussichtlichen Ertragsüberschuss von CHF 1'396'300.00.
2. Die Investitionsrechnung in der Höhe von CHF 2'050'00.00 (projektbe-zogen).

und zur Kenntnis zu nehmen:

3. Fortführung der bereits bewilligten, aber noch nicht abgerechneten oder ausgelösten, projektbezogenen Investitionskredite in der Höhe von gerundet CHF 200'000.00.

Alle drei Anträge werden von der Versammlung einstimmig angenommen.

Schweizer Pass
Passeport suisse
Passaporto svizzero
Passaport svizzer
Swiss passport



6. Einbürgerungen

7. Einbürgerungen

Tarife (Erlass Bürgerrat 18.03.2009)

Personen ohne CH-Pass (inkl. 1. Gespräch)	
Einzelpersonen	CHF 1'500.--
Ehepaar oder Einzelpersonen inkl. minderjähriger Kinder	CHF 1'800.--
Ehepaar oder Einzelpersonen mit (inzwischen) volljährigen Kindern	CHF 2'000.--
2. Gespräch	CHF 250.--
Personen mit CH-Pass	CHF 500.--

7. Einbürgerungen

Ablauf der Abstimmung bei den Einbürgerungen

(Einbürgerungsreglement der BG §10 Absatz 3 und 4)

1. Gesuche vom Bürgerrat gutgeheissen
2. Einsicht in die Gesuche durch die Bürgerkommission vor der Versammlung
3. Beurteilung durch die Bürgerkommission
> das Wort erhält nun der Präsident der Bürgerkommission
4. Vorstellung jedes einzelnen Gesuches durch mich
5. Wenn kein begründeter Antrag aus der Versammlung > stillschweigend genehmigt
6. Ablehnung nur mit Begründung

7. Einbürgerungen

Stellungnahme Bürgerkommission

Bürgergemeindeversammlung, 20. November 2024

Büko

7. Einbürgerungen

Gesuch von Schweizer Staatsangehörigem

. Anceschi Remo

Dem Gesuch wird von der Versammlung stillschweigend
zugestimmt, es wurde kein Antrag auf Ablehnung gestellt.



7. Einbürgerungen

Gesuche von ausländischen Staatsangehörigen

- . Schkommodau Erik und Miriam Louise
- . Sutharman Sejeevanaa
- . Hrnac Midhet und Šeherzada mit Amra und Eldin
- . Mathew Joel
- . Silvester Selvakumar Noreena

Allen fünf Gesuchen wird von der Versammlung stillschweigend zugestimmt, es wurde kein Antrag auf Ablehnung gestellt.



8. Informationen aus dem Bürgerrat und aus der Verwaltung der Bürgergemeinde



BÜRGERGEMEINDE
LIESTAL

8. Information aus dem Bürgerrat und aus der Verwaltung

Präsidium



BÜRGERGEMEINDE
LIESTAL

- **20 Jahr Jubiläum selbständige BG**
- 14. September 2024 Turm Schleifenberg

8. Information aus dem Bürgerrat
und aus der Verwaltung

Immobilien

Bürgergemeindeversammlung, 20. November 2024



BeGr

8. Information aus dem Bürgerrat und aus der Verwaltung

Kultur, Brauchtum und Sponsoring



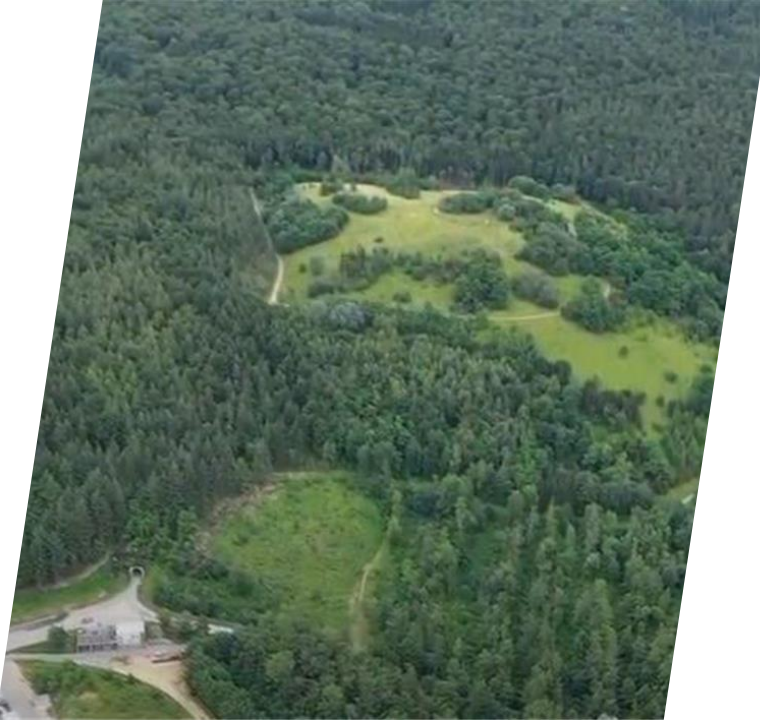
Bürgergemeindeversammlung, 20. November 2024


- **1. August Feier**
- Rückblick und Info

DSch

8. Information aus dem Bürgerrat und
aus der Verwaltung

Forst und Einbürgerungen





8. Information aus dem Bürgerrat
und aus der Verwaltung

Finanzen und Personal

- **Betrieb Deponie Höli**
 - Aktueller Stand Lieferung, Rekultivierung
- **Erweiterung Deponie Höli**
 - Stand Planungsprozess

8. Information aus dem Bürgerrat und aus der Verwaltung

Verwaltung und Forstbetrieb



- **Keine Bemerkungen**

9. Verschiedenes



Bürgerbriefe

Fintor Branislav und Katarína mit Laura und Theo

Avdija Kremtim

Binder Vera und Breier Edmund mit Isolde und Chantal

Ancona Isaza Daniela

Engels Philipp und Ulrike mit Elisa, Henrik und Eva

Bürgerbriefe

Steták Attila und Dóra mit Júlia

Ravindrarahah Saathana

Kaya Melek mit Silêra und Sewin

Destani Dardan

Kamalathasan Mithun

Verlosung Tickets für das Variété Winterzauber

Datum: Dienstag, 10. Dezember 2024

Zeite: 18:00 bis 22:30 Uhr

Ort: EBL Elefantehuus, Liestal

